

**Nagykőrös Város Önkormányzat 41/2008. (X.31.) ÖT. sz. rendelete
az önkormányzati biztos kirendelésének szabályairól**

Nagykőrös Város Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (3) bekezdése és a 16. § (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 98. § (6) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Kormány rendelet 153. § (9) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzati biztos kirendelésének és tevékenységének rendjét az alábbiak szerint szabályozza:

1.§

RENDELET CÉLJA ÉS HATÁLYA

- (1) Ezen rendelet célja, hogy meghatározza az önkormányzati biztos kirendelésével és kijelölésével kapcsolatos részletes szabályokat, továbbá megállapítsa ezen eljárásban részt vevők körét és feladatait.
- (2) E rendelet hatálya kiterjed Nagykőrös Város Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre.

2. §

ÖNKORMÁNYZATI BIZTOS KIJELÖLÉSÉNEK ELŐFELTÉTELEI

- (1) A képviselő-testület – amennyiben a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 4 §-a szerinti adósságrendezési eljárást az önkormányzat vagy hitelezői nem kezdeményezték - az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervhez önkormányzati biztost rendel ki, ha annak elismert tartozásállománya a (2) bekezdésben meghatározott időt és mértéket eléri.
- (2) Önkormányzati biztos kirendelése akkor kötelező, ha az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át vagy a 100 millió forintot, és e tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.
- (3) Az önkormányzati biztos kirendelését
 - a) a képviselő-testület pénzügyi és költségvetési bizottsága
 - b) a polgármester
 - c) a jegyzője a polgármesteren keresztül
 - d) a képviselő-testület által megbízott könyvvizsgáló
 - e) a költségvetési szerv vezetőjekezdeményezheti.

3. § PÁLYÁZATI FELTÉTELEK, ELJÁRÁSOK

- (1) A képviselő-testület nyilvános pályázatot ír ki az önkormányzati biztosi feladatok ellátására, melyet egy helyi és egy regionális lapban közzétesz.
- (2) Önkormányzati biztos az a büntetlen előéletű magyar állampolgár lehet, aki felsőfokú pénzügyi, számviteli iskolai végzettséggel és a kijelölés évét megelőző 10 éven belül legalább 5 éves költségvetési gyakorlattal rendelkezik.
- (3) Önkormányzati biztosi feladatokkal pénzügyi, illetve számviteli tevékenységet folytató jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság is megbízható. Gazdasági társaság megbízásakor az adott megbízásért egy személyben felelős természetes személyt kell megnevezni. Ebben az esetben a (2) bekezdésben meghatározott előírásokat, valamint az összeférhetlenségre vonatkozó szabályokat a természetes személyre kell alkalmazni.
- (4) Önkormányzati biztosként nem jelölhető ki az,
 - a) aki az adott költségvetési szerv dolgozója
 - b) aki a kijelölést megelőző 3 évben a költségvetési szerv dolgozója volt
 - c) aki az adott költségvetési szervnél a kirendelést megelőző 3 évben rendszeres és tartós megbízási vagy vállalkozási jogviszonyban állt, vagy áll.
 - d) aki a 2 § (2) bekezdésben meghatározott tartozásállomány jogosultjai tekintetében családi kapcsolat, üzleti érdekeltség vagy munkavégzésre irányuló jogviszony miatt érintett
 - e) aki a költségvetési szerv vezetőjének vagy dolgozójának a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. §-ának b) pontja szerint hozzátartozója, e minőségének fennállása alatt, illetve annak megszűnésétől számított 3 évig.

4. § A PÁLYÁZAT ELBÍRÁRÁLÁSA, MEGBÍZÁS

- (1) A benyújtott pályázatokat a Pénzügyi és Költségvetési bizottság előzetesen megvizsgálja, és javaslatával együtt a pályázati határidőt követő 30 napon belül a képviselő-testület elé terjeszti.
- (2) Az adott költségvetési szervhez a képviselő-testület – a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság előzetes véleményének figyelembevételével – jelöli ki az önkormányzati biztost, meghatározva megbízatásának időtartamát, havi díjazásának összegét.
- (3) Az önkormányzati biztost a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét egy helyi és egy regionális lapban teszi közzé.
- (4) Az önkormányzati biztossal megbízási szerződést kell kötni és megbízólevéllel kell ellátni. A megbízólevélnek tartalmaznia kell:
 - a) a költségvetési szerv megnevezését, székhelyét
 - b) a megbízás időtartamát
 - c) az önkormányzati biztos feladatait, jogkörét

- (5) Az önkormányzati biztos jogosult a gazdálkodással összefüggésben
- a) a költségvetési szerv vezetőitől és valamennyi dolgozójától írásbeli és szóbeli tájékoztatást kérni
 - b) a költségvetési szerv valamennyi okmányába betekinteni, arról másolatot, kivonatot készíttetni
 - c) a költségvetési szerv valamennyi helyiségébe belépni
 - d) rögzíteni a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés megbízásának időtartama alatti eljárás szabályait
 - e) a kötelezettségvállalás, utalványozás ellenjegyzését megtagadni, ha azzal nem ért egyet.
 - f) szakértőt igénybe venni.
- (6) Az önkormányzati biztos köteles
- a) figyelemmel kíséreni megbízásának időpontjától kezdve a költségvetési szerv gazdálkodását, a jogszabályokban előírt feladatainak ellátását
 - b) feltárni azokat az okokat, amelyek a tartós fizetéképtelenséghez vezettek, ennek alapján azonnali végrehajtásra irányuló intézkedési tervet készíteni, melyet a pénzügyi és költségvetési bizottság fogad el.
 - c) azonnali intézkedéseket kezdeményezni és írásbeli utasításokat kiadni a tartozásállomány felszámolására, a gazdálkodás egyensúlyának biztosítására, a követelések behajtására, ezek ütemezésére oly módon, hogy azok az alaptevékenység ellátását ne akadályozzák
 - d) a c) pontban foglaltak megvalósítására kezdeményezni és részt venni a felügyeletét ellátó szervvel, adóhatósággal, a vám-és pénzügyőrség szerveivel, a szállítókkal, a megrendelőkkel folytatott egyeztető tárgyaláson
 - e) kezdeményezni a költségvetési szerv vezetőjének, valamint gazdasági vezetőjének a munkából való felfüggesztését, illetve felmentését, ha megállapítja, hogy a tartozásállomány a nevezetteknek felróható okok miatt jött létre.
 - f) kidolgozni intézkedési tervjavaslatot, - a költségvetési szervvel, illetve a felügyeletét ellátó szervvel együttműködve – a gazdálkodás, a feladatellátás hosszabb távú ésszerűsítésére, amennyiben a b)-c) pont alatti intézkedések a fizetéképtelenség okainak tartós megszüntetésére nem elegendőek.
 - g) betartani a titoktartásra vonatkozó szabályokat.
- (7) Az önkormányzati biztos tevékenységéről a képviselő-testület részére havonta, munkájának költségvetési szerv általi akadályoztatása esetén soron kívül beszámol. A beszámolóban számot kell adni a megtett intézkedésekről, a tartozásállomány, a kintlévőségek alakulásáról, illetve javaslatot tenni a képviselő-testület hatáskörébe tartozó intézkedésekre.

- (8) A költségvetési szerv vezetője köteles az önkormányzati biztos (5) bekezdésben foglalt jogai teljesítését elősegíteni, részére biztosítani:
- a) az épületbe, helyiségekbe való állandó bejutást
 - b) irodahelyiséget, a munkavégzés személyi (ügyviteli alkalmazott) és tárgyi feltételeit
- (9) Az önkormányzati biztos megbízásának megszüntetésére – a megbízási szerződésben meghatározott időtartam letelte előtt - akkor kerülhet sor, ha
- a) a költségvetési szervnek a szokásos, illetve a szerződésekben (megállapodásokban) foglalt fizetési határidőkön belüli tartozásállományon felül egyéb tartozása nincs
 - b) működése a költségvetési szerv gazdálkodásában javulást nem eredményezett az önkormányzati biztosnál felróható okok miatt
 - c) a költségvetési szerv pénzügyi helyzete az önkormányzati biztos közreműködésével sem javítható.
- (10) A képviselő testület
- a) a (9) bekezdés b) pontjában foglalt esetben új biztos kijelöléséről gondoskodik
 - b) a (9) bekezdés c) pontjában foglalt esetben intézkedést kezdeményez a költségvetési szerv pénzügyi helyzetének javítására, átszervezésére, illetve a költségvetési szerv megszüntetésére.
- (11) az önkormányzati biztos kijelölésével összefüggő valamennyi kiadás- a költségvetési szervet terhelő, az önkormányzati biztos kezdeményezésére felbontott, megszüntetett, módosított szerződésekkel összefüggésben keletkező kiadásokat kivéve – a költségvetési szervet terheli.
- (12) az önkormányzati biztost megillető havi megbízási díj összegét, a költségelszámolás rendjét és az abba bevonható költségek körét a megbízási szerződés tartalmazza. A havi megbízási díj összege nem lehet kevesebb, mint azon költségvetési szerv vezetőjének havi alapilletménye, ahová az önkormányzati biztost kijelölték.

5. §

ADÓSSÁGRENDEZÉSI ELJÁRÁS ALATTI BIZTOSI TEVÉKENYSÉG

Amennyiben az önkormányzatnál a biztos tevékenysége időtartama alatt adósságrendezési eljárást kezdeményeztek, az önkormányzati biztos további tevékenységére vonatkozóan a képviselő-testület által meghatározott eseti eljárási rend lép életbe.

6. §
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit ezen időponttól kezdődően kell alkalmazni.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Nagykőrös Város Önkormányzat 6/1997. (IV.3.) ÖT. sz. rendelete hatályát veszti.

Nagykőrös, 2008. október 31.

Dr. Czira Szabolcs sk.
Polgármester

Dr. Nyíkos Sára sk.
Jegyző

Kivonat hitelül: